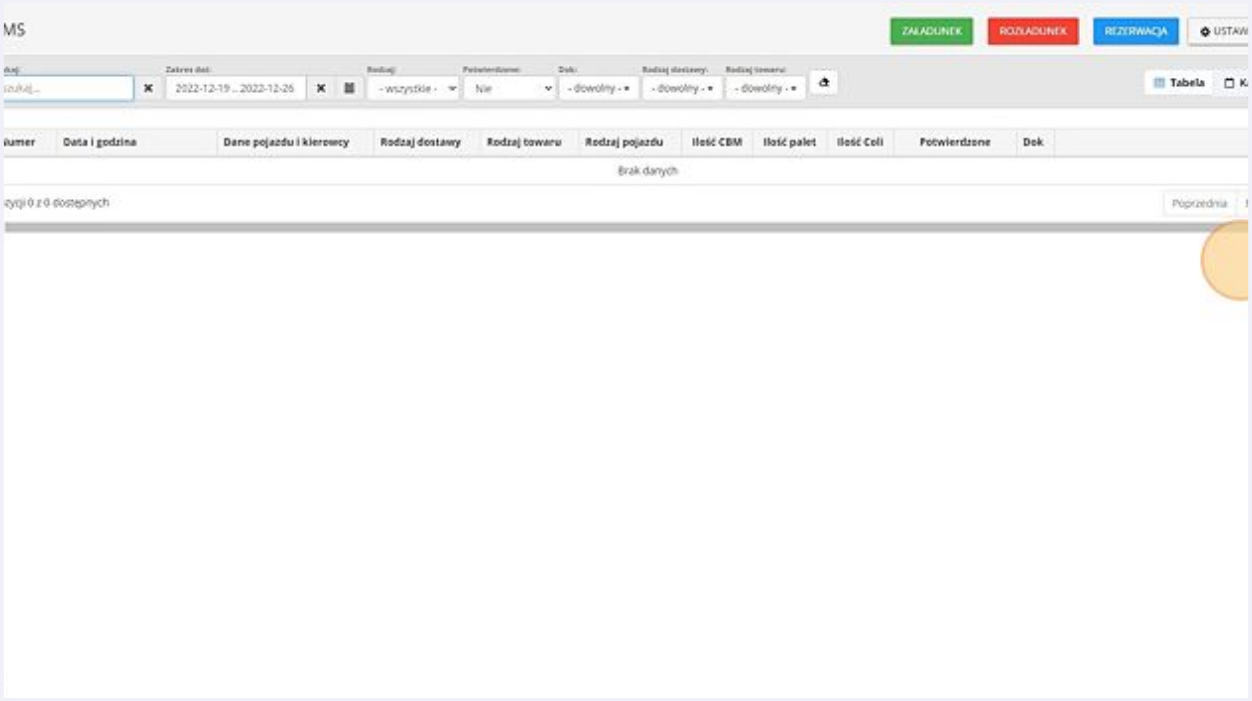
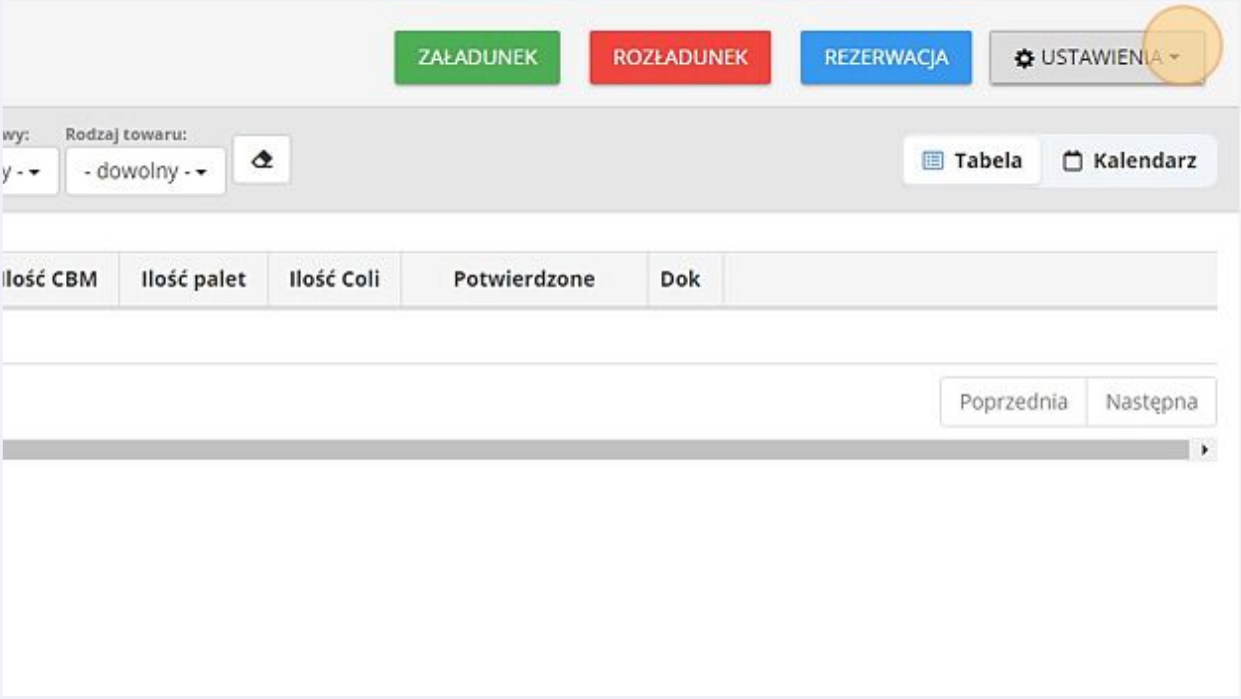
7. YMS - Blokady terminów

1 W systemie mogą zostać zdefiniowane terminy które bedą wykluczone z możliwości dodawania załadunków/rozładunków oraz rezerwacji.Poniższa instrukcja w prosty sposób pokaże jak dodać ręcznie blokadę termiu.

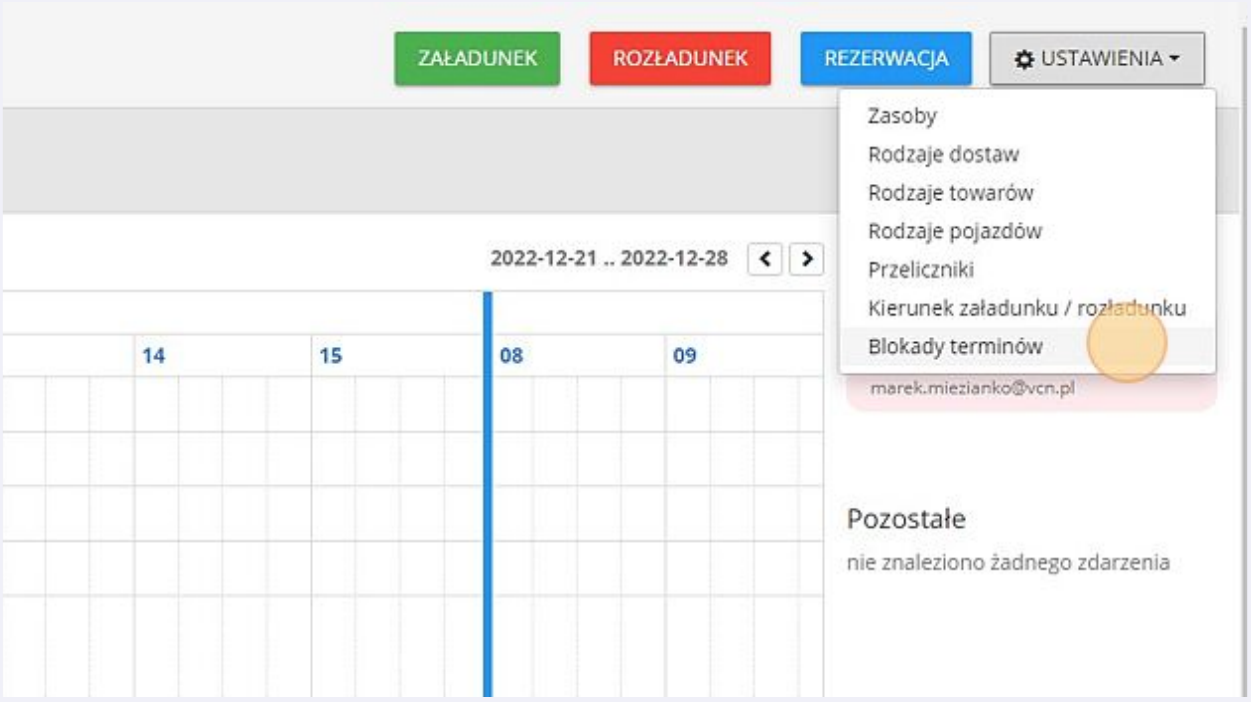
2 Po poprawnym zalogowaniu do systemu wybieramy z menu po lewej stronie YMS.



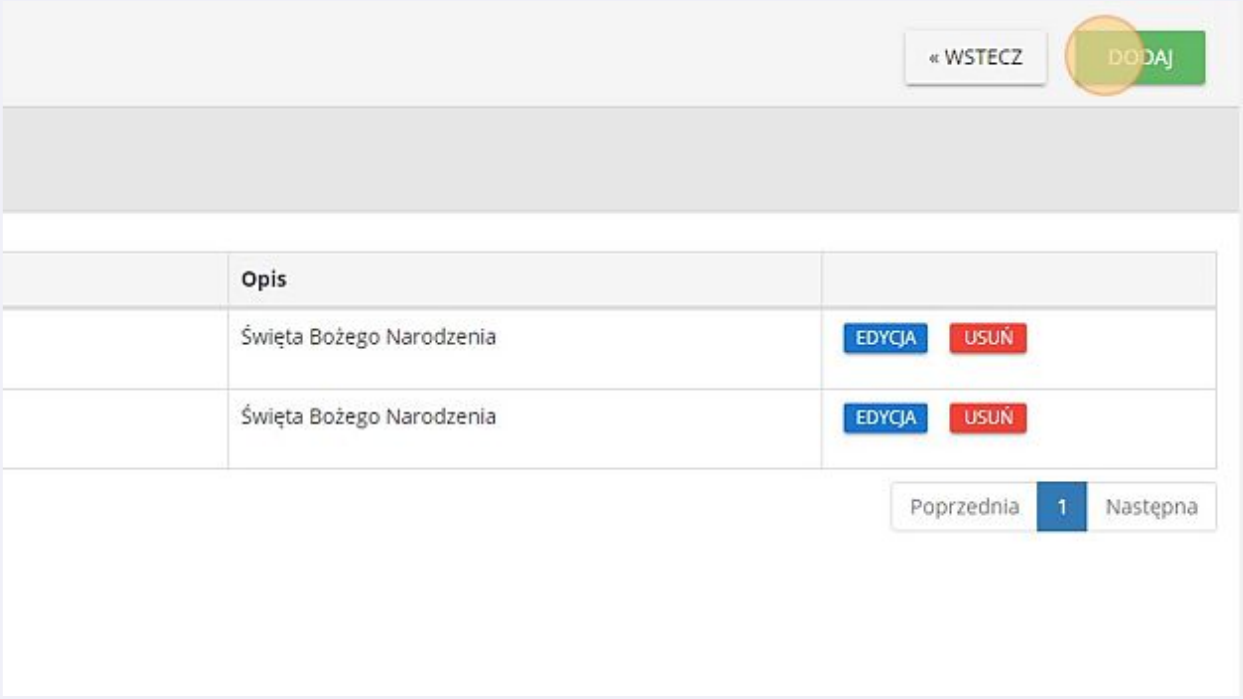
3 Klikamy "Ustawienia" w prawym rogu ekranu.



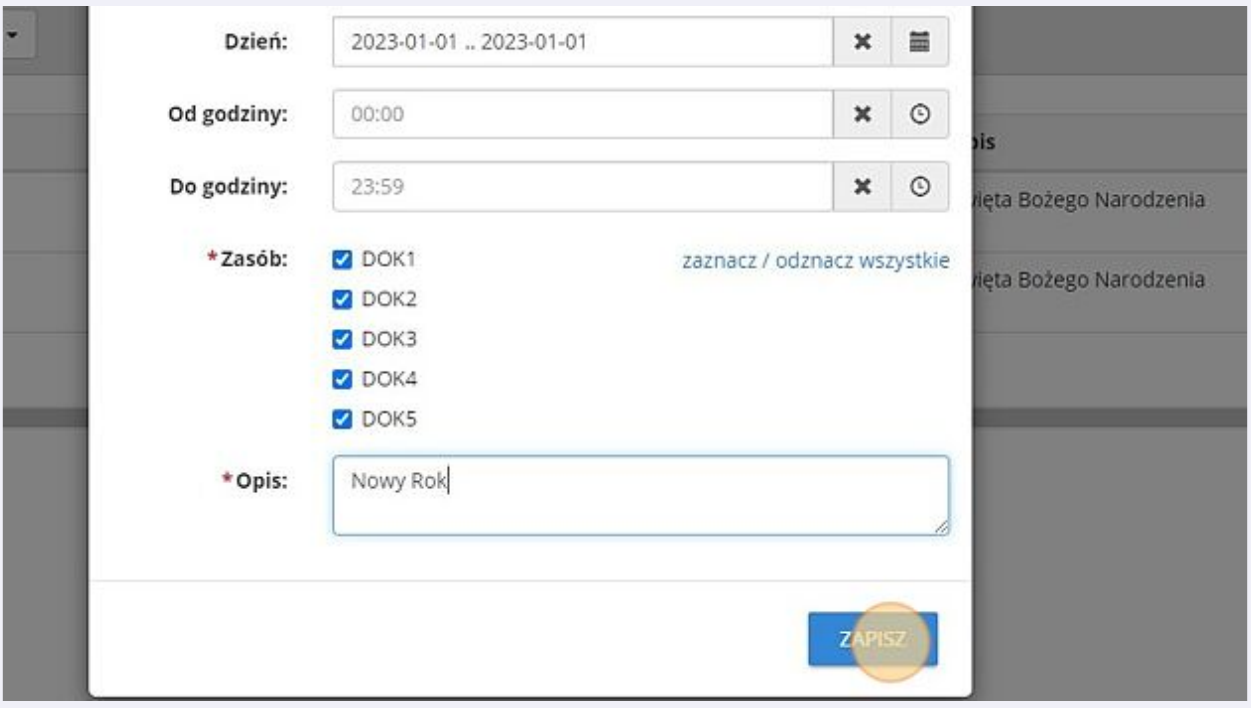
4 Z wyświetlonej listy wybieramy "Blokady terminów"



5 Wyświetli się nam lista wszystkich dodanych terminów, w celu dodania nowego klikamy "DODAJ" w prawym gornym rogu ekranu.



6 Wypełniamy wyświetlony formularz, podajemy datę oraz godziny blokady, wskazujemy jeden lub więcej doków, dodajemy opis widoczny później w kalendarzu i klikamy zapisz.



7 Po zapisaniu system przeniesie nas na listę wszystkich wskazanych do blokady dat, z możliwością ich edycji lub usunięcia.

